

Regulamin Sklepu internetowego oraz eKiosku

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Sklep internetowy dostępny pod adresem elektronicznym <https://jeger.pl> oraz eKiosk prowadzone są przez spółkę Global Point sp. z o.o. spółka komandytowa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000534583, adres głównego miejsca wykonywania działalności: ul. Rozwoju 3, Biskupice Podgórne, 55-040 Kobierzyce, NIP: 896-154-06-93, REGON: 360319122.
2. Kontakt ze Sprzedawcą możliwy jest w następujący sposób:
 - a) **Adres korespondencyjny (obsługa reklamacji, odstąpienie od umowy):**
Global Point sp. z o.o. spółka komandytowa, ul. Rozwoju 3, Biskupice Podgórne, 55-040 Kobierzyce
 - b) **Poczta elektroniczna:** jeger@jeger.pl
 - c) **Kontakt telefoniczny:** + 48 887 717 104 (opłata wg stawki operatora)
 - d) **Godziny pracy:** 8: 00 – 18: 00 od poniedziałku do piątku
3. Wykaz sklepów stacjonarnych:
 - a) **Salon Jeger Gdańsk** – Galeria Wnętrz City Meble Gdańsk
Aleja Grunwaldzka 211,80 – 266 Gdańsk
Salon czynny: pon.-pt. 8:00 – 19:00, sob. 10:00 – 19:00
 - b) **Salon Jeger Gliwice** – Galeria wnętrz ReFORMA
Ul. Pszczyńska 192, 44 – 100 Gliwice
Salon czynny: pon.-sob. 10:00 – 19:00
 - c) **Salon Jeger Poznań** – Galeria Arkada
ul. Obornicka 229, 60 – 650 Poznań
Salon czynny: pon.-pt. 10:00 – 20:00, sob. 10:00 – 18:00
 - d) **Salon Jeger Warszawa** – Galeria Nowa Praga
ul. Jagiellońska 82b , 03-301 Warszawa
Salon czynny: pon.-sob. 10:00 – 20:00
 - e) **Salon Jeger Wrocław** – Centrum Handlowe Aleja Bielany
ul. Czekoladowa 20, Bielany Wrocławskie
 - f) Salon czynny: pon.-sob. 10:00 – 20:00
4. Ogłoszenia, reklamy, cenniki i inne informacje o towarach podane na stronach Sklepu internetowego, w szczególności ich opisy, parametry techniczne i użytkowe oraz ceny stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
5. Definicje pojęć użytych w regulaminie:
 - a) **Dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 - b) **eKiosk** – urządzenie elektroniczne usytuowane w Sklepie stacjonarnym umożliwiające zawarcie umowy sprzedaży lub zapisanie wybranych produktów celem realizacji zamówienia za pośrednictwem sklepu internetowego.
 - c) **Konto** – konto Klienta w Sklepie internetowym, pozwalające na korzystanie przez Klienta z dodatkowych usług. W ramach Konta, przechowywane są dane adresowe podane przez Klienta umożliwiające realizację dostawy zamawianych Towarów, dostęp do historii zamówień oraz dostęp do innych usług.
 - d) **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której przepisy prawa przyznają zdolność

prawną, z którą może być zawarta Umowa sprzedaży oraz korzystający z usług świadczonych drogą elektroniczną.

- e) **Konsument** – zgodnie z art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego osoba fizyczna dokonująca z Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
- f) **Kupon rabatowy** – elektroniczny kod wydany Klientowi, uprawiający do otrzymania zniżki na Towary podczas składania zamówienia w Sklepie internetowym.
- g) **Przedsiębiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i dokonującą czynności prawnej związanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
- h) **Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta** – osoba fizyczna zawierająca Umowę sprzedaży bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści Umowy sprzedaży wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez niego działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- i) **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4 maja 2016 r.).
- j) **Sklep internetowy (dalej także, jako „Sklep”)** – sklep internetowy działający pod adresem elektronicznym <https://jeger.pl>
- k) **Sprzedawca/Usługodawca** – Global Point sp. z o.o. spółka komandytowa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000534583, adres głównego miejsca wykonywania działalności (adres do doręczeń): ul. Rozwoju 3, Biskupice Podgórne, 55-040 Kobierzyce, NIP: 896-154-06-93, REGON: 360319122.
- l) **Towar** – produkt dostępny w Sklepie internetowym będący przedmiotem Umowy sprzedaży pomiędzy Klientem a Sprzedawcą.
- m) **Umowa sprzedaży** – Umowa sprzedaży zawierana na odległość między Klientem a Sprzedawcą, na zasadach określonych w regulaminie.

§ 2

Warunki techniczne

1. Usługodawca zapewnia działanie systemu teleinformatycznego, którym posługuje się w taki sposób, że Klient może nieodpłatnie zakończyć w każdej chwili korzystanie z usługi.
2. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Klient i Usługodawca są następujące:
 - a) posiadanie komputera, laptopa lub innego urządzenia z dostępem do Internetu,
 - b) posiadanie konta poczty elektronicznej (e-mail),
 - c) przeglądarka internetowa: Mozilla FireFox, Microsoft Edge, Google Chrome, Opera, Safari lub inna dostępna przeglądarka internetowa w wersji z ostatnich 12 miesięcy,
 - d) udostępnienie w przeglądarce obsługi plików cookies oraz appletów JavaScript,

- e) zalecana minimalna rozdzielczość ekranu: 1024 x 768 pikseli lub wyższa.
- 3. W przypadku, gdy dla korzystania z usług konieczne będzie spełnienie dodatkowych warunków technicznych, innych niż wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, Usługodawca poinformuje o tym Klienta, poprzez wskazanie warunków technicznych w opisie danej usługi na stronie Sklepu oraz eKiosku.
- 4. Usługodawca dołoży wszelkich starań, aby korzystanie ze strony Sklepu oraz eKiosku było możliwe dla Klientów z użyciem wszystkich popularnych przeglądarek internetowych, typów komputerów oraz typów połączeń internetowych. Usługodawca nie gwarantuje i nie odpowiada za to, że każdy wariant konfiguracyjny sprzętu komputerowego posiadany przez Klienta, pozwoli na skorzystanie ze strony Sklepu internetowego oraz eKiosku.
- 5. Klient korzystający ze strony Sklepu oraz eKiosku zobowiązany jest do:
 - a) korzystania ze Sklepu oraz eKiosku zgodnie z jego przeznaczeniem oraz powstrzymywania się od dostarczania treści o charakterze bezprawnym,
 - b) korzystania z wszelkich treści dostępnych w Sklepie oraz eKiosku wyłącznie na własny użytek,
 - c) niepodjmowania działań naruszających dobra osób trzecich, ogólnie przyjętych norm społecznych lub godzących w dobre obyczaje,
 - d) niepodjmowania działań polegających na rozsyłaniu lub umieszczaniu w ramach Sklepu jak i eKiosku niezamówionej informacji handlowej (spam),
 - e) niepodjmowania działań o charakterze programistycznym, hackerskim, w tym w celu dokonania jakichkolwiek zmian w kodzie źródłowym strony,
 - f) nieudostępniania danych potrzebnych do zalogowania się do Konta osobom nieuprawnionym,
 - g) niepodsywania się pod inną osobę.
- 6. W przypadku korespondencji otrzymywanej za pośrednictwem poczty elektronicznej niezbędne jest posiadanie aktywnego konta poczty e-mail, natomiast w przypadku załączników dostarczanych wraz z pocztą e-mail, programu obsługującego pliki danego typu w szczególności: pdf, doc, docx.
- 7. Usługodawca oświadcza, iż wykorzystuje do świadczenia usług drogą elektroniczną mechanizm plików cookies. Szczegółowe informacje w powyższym zakresie dostępne w zakładce „*Polityka prywatności*”.

§ 3

Informacja o zagrożeniach związanych z korzystaniem przez Klientów z usług świadczonych drogą elektroniczną przez Usługodawcę

- 1. Usługodawca zwraca szczególną uwagę, iż świadczenie usług drogą elektroniczną wiąże się z zagrożeniem po stronie Klienta jako korzystającego z sieci Internet.
- 2. Do podstawowych zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet należą:
 - a) możliwość otrzymania spamu, czyli niezamówionej informacji handlowej przekazywanej drogą elektroniczną,
 - b) obecność i działanie oprogramowania typu malware, w tym wirusów komputerowych, czyli oprogramowania, które po uruchomieniu, jest w stanie zarażać pliki w sposób samopowielający, zazwyczaj nie będąc zauważonym przez Klienta; wirusy mogą być mniej lub bardziej szkodliwe dla systemu operacyjnego, w którym się znajdują,
 - c) obecność i działanie robaków internetowych (worm), czyli szkodliwego oprogramowania zdolnego do samopowielania; e-mail worm jest niszczącym atakiem przeciwko sieci, polegającym na zebraniu wszystkich adresów e-mail

- znajdujących się w lokalnym programie (na przykład w MS Outlook) i wysłaniu na nie setek e-maili zawierających robaka w niewidocznym załączniku,
- d) możliwość zadziałania oprogramowania typu spyware, czyli oprogramowania szpiegującego działania użytkownika w Internecie, instalującego się bez wiedzy, zgody i kontroli,
 - e) możliwość bycia narażonym na cracking lub phishing (łowienie haseł) – w kontekście informatycznym phishing oznacza technikę łamania zabezpieczeń (*cracking*), używaną do pozyskania osobistych i poufnych informacji w celu kradzieży tożsamości, poprzez wysyłanie fałszywych wiadomości elektronicznych przypominających do złudzenia autentyczne,
 - f) piractwo – termin używany przez piratów komputerowych do określenia oprogramowania, z którego zdjęto zabezpieczenie przed kopiowaniem i udostępniono w Internecie, skąd może być pobrane,
 - g) *sniffing* – niedozwolony podsłuch, inny niż mieszczący się w granicach pojęcia *cracking* i *phishing*, polegający na wykorzystaniu sniffera tj. programu komputerowego, którego zadaniem jest przechwytywanie i ewentualne analizowanie danych przepływających w sieci (por. pkt 15 preambuły do dyrektywy o handlu elektronicznym: "Poufność porozumiewania się zapewniona jest przez art. 5 dyrektywy 97/66/WE (obecnie dyrektywy o prywatności i łączności elektronicznej); zgodnie z tą dyrektywą państwa członkowskie muszą zakazać wszystkich rodzajów niedozwolonego podsłuchu lub nadzorowania takiego porozumiewania się przez osoby inne niż nadawcy i odbiorcy, z wyjątkiem przypadków, gdy taka działalność jest prawnie dozwolona,
 - h) możliwość wprowadzenia przez inne osoby korzystające z systemu teleinformatycznego i / lub sieci telekomunikacyjnej nielegalnych urządzeń dających nieuprawniony dostęp do usług podlegających ochronie w rozumieniu dyrektywy 98/84/WE,
 - i) czynności krypto analizy, to jest odnalezienia słabości systemu kryptograficznego, a tym samym umożliwienia jego złamania lub obejścia,
 - j) możliwość bycia narażonym na działania innego niechcianego lub "złośliwego" oprogramowania, wykonującego czynności niezamierzone przez użytkownika, niewchodzące w granice definicji wymienionych powyżej, a występujące pod nazwami: *wabbit*, *trojan*, *backdoor*, *exploit*, *rootkit*, *keylogger*, *dialer*, *hoax*.
3. Klient, aby uniknąć powyższych zagrożeń, powinien zainstalować na komputerze lub w urządzeniu za pomocą, którego łączy się z siecią Internet, program antywirusowy. Program powinien być stale aktualizowany. Dodatkowo zaleca się, aby Klient korzystający z usług świadczonych drogą elektroniczną posiadał uruchomioną zaporę systemową (Firewall), nie otwierał załączników poczty elektronicznej niewiadomego pochodzenia, a także przeprowadzał regularne skanowanie całego systemu programem antywirusowym.
4. Wszelkie nietypowe sygnały funkcjonowania Sklepu internetowego, eKiosku, w szczególności inny wygląd strony Sklepu, eKiosku niespotykane dotąd komunikaty, wiadomości, obrazy, itp. bez uprzedniego powiadomienia Klienta przez Usługodawcę co do możliwości wystąpienia takich incydentów, mogą oznaczać próbę bezprawnego działania podmiotów trzecich. W takich okolicznościach Usługodawca zaleca niezwłoczne przerwanie korzystania ze strony Sklepu, eKiosku i powiadomienie Usługodawcy o zaistniałych okolicznościach.

§ 4

Rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną

1. Usługodawca świadczy usługi zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Usługi świadczone drogą elektroniczną przez Usługodawcę:
 - a) **Filmy instruktażowe** – usługa umożliwiająca zapoznanie się z filmikami przedstawiającymi jak wykonać efekty dekoracyjne przy zastosowaniu naszych towarów. Filmiki dostępne są w zakładce „Filmy instruktażowe” po kliknięciu na przycisk „Zobacz filmy”.
 - b) **Konto** – usługa polegająca na udostępnieniu Usługobiorcy możliwości rejestracji Konta w Sklepie internetowym, szczegółowo opisana w § 5 niniejszego regulaminu. Usługa świadczona jest nieodpłatnie.
 - c) **Przypomnij hasło** – usługa umożliwiająca Usługobiorcy wygenerowanie nowego hasła do Konta. Aby utworzyć nowe hasło, należy w zakładce „Zaloguj się”, kliknąć na przycisk „Nie pamiętasz hasła”, następnie należy wpisać adres e-mail oraz kliknąć na przycisk „Wyślij”. Następnie system Sklepu wyświetla informację, iż na podany adres e-mail zostało wysłane nowe hasło. Usługa świadczona jest nieodpłatnie.
 - d) **Szkolenia** – usługa umożliwia zakup szkolenia za pośrednictwem strony Sklepu internetowego po kliknięciu na zakładkę „Szkolenia i warsztaty”.
 - e) **Zamówienie w Sklepie internetowym** – usługa polegająca na udostępnieniu Usługobiorcy możliwości składania zamówień w celu zawierania umów sprzedaży na odległość, szczegółowo opisana w § 6 niniejszego Regulaminu.
 - f) **Zamówienie na bezpłatne próbki kolorów** – usługa polegająca na udostępnieniu Usługobiorcy możliwości zamówienia bezpłatnych próbek kolorów, szczegółowo opisana w § 7 niniejszego regulaminu.
 - g) **Zamówienie na darmową wizualizację tapety w Twoim wnętrzu** – usługa polegająca na udostępnieniu Usługobiorcy możliwości otrzymania darmowej wizualizacji tapety, którą można zastosować w pomieszczeniu Usługobiorcy, szczegółowo opisana w § 8 niniejszego regulaminu.
 - h) **Kolor Konsultant** – usługa umożliwiająca otrzymanie bezpłatnej porady architekta wnętrz, szczegółowo opisana w § 9 niniejszego regulaminu.
 - i) **Zleć wykonanie** – usługa polegająca na udostępnieniu Usługobiorcy możliwości zamówienia usługi wykonania efektu dekoracyjnego/pomalowania ścian. Usługa ta dostępna jest na stronie głównej Sklepu w zakładce „Zleć wykonanie”.

§ 5

Usługa Konto

1. Klient uzyskuje dostęp do Konta po rejestracji Konta. W ramach Konta, Klient może wprowadzać, edytować lub usuwać dane, przeglądać historię złożonych zamówień a także korzystać z innych funkcjonalności w ramach Konta.
2. W celu rejestracji Konta należy w zakładce „Zarejestruj się”, wpisać adres e-mail, ustalić hasło do Konta, zapoznać się z regulaminem Sklepu oraz zasadami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych a następnie kliknąć na przycisk „Zarejestruj się”.
3. Po wykonaniu powyższych czynności, na adres e-mail podany podczas rejestracji Konta zostaje przesłane potwierdzenie dokonanej rejestracji wraz z instrukcją logowania do Konta. Dokonanie rejestracji Konta oznacza zawarcie przez Klienta z Usługodawcą umowy o świadczenie usługi dotyczącej Konta. Usługa ta świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony.

4. Usługodawca nie przetwarza w systemie teleinformatycznym Sklepu haseł zarejestrowanych Klientów. W przypadku utraty hasła, możliwe jest wygenerowanie nowego hasła poprzez usługę „Przypomnij hasło” dostępną w zakładce „Zaloguj się”.
5. Klient ma prawo do dokonywania zmian danych, które podał podczas rejestracji Konta. W tym celu powinien zalogować się do Konta i dokonać modyfikacji danych w zakładce „Moje Konto”. Modyfikacja i korygowanie danych możliwa jest również drogą elektroniczną na adres: jeger@jeger.pl lub telefonicznie pod numerem: 887 71 71 04.
6. Klient może rozwiązać umowę o świadczenie usługi dotyczącej Konta ze skutkiem natychmiastowym w każdej chwili i bez podania przyczyny poprzez przesłanie stosownego oświadczenia woli w formie elektronicznej na adres: jeger@jeger.pl lub pisemnie na adres: Global Point sp. z o.o. spółka komandytowa ul. Rozwoju 3, Biskupice Podgórne, 55-040 Kobierzyce. Usunięcie Konta następuje niezwłocznie i oznacza rozwiązanie przez Klienta umowy o świadczenie usługi dotyczącej Konta.
7. Usługodawca może rozwiązać umowę o świadczenie usługi dotyczącej Konta w każdym czasie, z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia, tylko z ważnych powodów, do których w szczególności należą:
 - a) zmiany obowiązujących przepisów prawa mających bezpośredni wpływ na możliwość świadczenia usługi dotyczącej Konta,
 - b) naruszenie przez Klienta postanowień regulaminu, jak również korzystanie przez Klienta ze Sklepu internetowego w sposób naruszający przepisy prawa, dobre obyczaje lub zasady współżycia społecznego,
 - c) zmiany sposobu świadczenia usług wynikających ze względów technicznych,
 - d) zamknięcie lub likwidacja Sklepu internetowego.
8. Rozwiązanie umowy o świadczenie usługi dotyczącej Konta przez Usługodawcę następuje poprzez przesłanie Klientowi stosownego oświadczenia woli na adres e-mail podany podczas rejestracji Konta lub w formie pisemnej na dane adresowe Klienta. Umowa wygasa po upływie 14 dni od dnia złożenia Klientowi oświadczenia woli o jej wypowiedzeniu.

§ 6

Usługa Zamówienie w Sklepie internetowym

1. Klient może składać zamówienia na Towary dostępne w ofercie Sklepu internetowego przez 7 dni w tygodniu i 24 godziny na dobę.
2. W celu złożenia zamówienia należy wybrać Towar oraz potwierdzić wybór klikając na przycisk „Dodaj do koszyka”. Klient może kontynuować zakupy, klikając na przycisk „Kontynuuj zakupy”, lub sfinalizować zakup, klikając na przycisk „Przejdź do koszyka”.
3. Korzystając z opcji dostępnych w koszyku, Klient ma możliwość podjęcia następujących działań:
 - a) zaktualizować zawartość koszyka poprzez zmniejszenie, zwiększenie lub całkowite usunięcie Towaru z koszyka,
 - b) aktywować kod rabatowy w przypadku jego posiadania, aktywacja kodu następuje poprzez wpisanie kodu w polu „Masz Kod rabatowy” oraz kliknięcie na przycisk „Aktywuj”,
 - c) dodać produkty uzupełniające, które dostępne są w koszyku zakupów,
 - d) złożyć zamówienie klikając na przycisk „Kupuję i płacę”.
4. W kolejnym kroku, Klient podejmuje decyzję o sposobie złożenia zamówienia. Do wyboru mamy następujące opcje:

- a) logowanie do Konta – opcja dostępna dla Klientów mających status zarejestrowanego użytkownika Sklepu internetowego, w celu zalogowania wpisujemy adres e-mail, hasło i klikamy na przycisk „Zaloguj się”,
 - b) rejestracja Konta – opcja dostępna dla Klientów niemających statusu zarejestrowanego użytkownika Sklepu internetowego, w celu rejestracji Konta należy zaznaczyć checkbox „Utwórz Konto w Sklepie”,
 - c) zakup jednorazowy bez rejestracji – Klient składa zamówienie z pominięciem procedury rejestracji lub logowania do Konta poprzez formularz zamówienia.
5. W przypadku składania zamówienia za pośrednictwem formularza zamówienia, należy podać następujące dane niezbędne dla realizacji zamówienia tj. adres e-mail, imię, nazwisko, numer telefonu, adres dostawy.
 6. Podczas składania zamówienia, do chwili kliknięcia na przycisk „Zamawiam i płacę”, Klient ma możliwość modyfikowania zamówienia w szczególności w zakresie wyboru Towaru, sposobu dostarczenia Towaru, formy płatności, a także danych adresowych podanych w formularzu zamówienia.
 7. Klient w celu otrzymania faktury VAT powinien poinformować Sprzedawcę w momencie dokonywania zakupu, iż nabywa Towar, jako Przedsiębiorca (podatnik). Zgłoszenie powyższej informacji, następuje poprzez zaznaczenie w formularzu zamówienia checkboxa „Faktura VAT”, oraz podanie nazwy Przedsiębiorcy, numeru NIP, a także danych adresowych.
 8. Po skompletowaniu całości zamówienia, podaniu danych adresowych do wysyłki, wybraniu sposobu dostawy oraz sposobu płatności, Klient składa zamówienie klikając na przycisk „Zamawiam i płacę”.
 9. Złożenie zamówienia przez Klienta oznacza złożenie Sprzedawcy oferty zawarcia Umowy sprzedaży towarów będących przedmiotem zamówienia. Oferta jest wiążąca dla Klienta, jeżeli Sprzedawca potwierdzi niezwłocznie jej otrzymanie.
 10. Po złożeniu zamówienia, Sprzedawca wysyła na adres poczty elektronicznej Klienta potwierdzenie złożenia zamówienia. Po potwierdzeniu złożenia zamówienia, Sprzedawca przesyła potwierdzenie przyjęcia zamówienia do realizacji. Z chwilą potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji zostaje zawarta Umowa sprzedaży pomiędzy Klientem a Sprzedawcą. Potwierdzenie, udostępnienie, utrwalenie oraz zabezpieczenie treści zawartej Umowy sprzedaży następuje poprzez przesłanie Klientowi wiadomości e-mail zawierającej potwierdzenie zawarcia Umowy sprzedaży.

§ 7

Usługa Zamówienie na bezpłatne wzorniki farb

1. Sprzedawca udostępnia możliwość zamówienia darmowych efektów dekoracyjnych oraz kolorów wymalowanych oryginalną farbą, gwarantujące autentyczny kolor. Jednorazowo można zamówić max 3 próbki.
2. Jedyne koszty jakie Klient ponosi w związku z zamówieniem na darmowe próbki kolorów, to koszt dostawy uiszczany na rachunek bankowy Sprzedawcy przed wysyłką darmowych próbek.
3. W przypadku, gdy Klient składa zamówienie tylko na próbki kolorów, po złożeniu zamówienia, otrzymuje drogą e-mail kupon na darmową dostawę, który można zrealizować przy kolejnym zamówieniu w Sklepie internetowym.
4. W celu złożenia zamówienia na bezpłatne próbki należy wybrać kategorię i Towar oraz kliknąć na przycisk „Zamów darmowy wzornik”, dostępny na stronie głównej Sklepu,
5. Po złożeniu zamówienia na bezpłatny wzornik farb, Sprzedawca wysyła na adres poczty elektronicznej Klienta potwierdzenie złożenia zamówienia. Po potwierdzeniu złożenia zamówienia, Sprzedawca przesyła potwierdzenie przyjęcia zamówienia do realizacji.

§ 8

Usługa Zamówienie na darmową wizualizację tapety w Twoim wnętrzu

1. Sprzedawca udostępnia możliwość złożenia zamówienia darmową wizualizację tapety w Twoim wnętrzu.
2. W celu złożenia zamówienia na darmową wizualizację tapety należy kliknąć na przycisk „*Zamów wizualizację*”, dostępny na stronie głównej Sklepu, wybrać dwa wzory tapet i wysłać zdjęcie swojej ściany na adres e-mail: jeger@jeger.pl
3. Sprzedawca wysyła na adres poczty elektronicznej Klienta dwie bezpłatne wizualizacje.

§ 9

Usługa Kolor Konsultanta

1. Sprzedawca udostępnia możliwość otrzymania bezpłatnej porady architekta wnętrz co do wyboru koloru jak i innych elementów dekoracyjnych.
2. Bezpłatna porada architekta wnętrz dostępna jest w następującej formie:
 - a) klikając na przycisk „*Umów bezpłatną wizytę w Twoim domu*”, mamy możliwość uzyskania bezpłatnej wizyty architekta wnętrz, który przyjedzie do domu Klienta z próbkami produktów i kolorów marki Jeger. Po kliknięciu na przycisk „*Umów bezpłatną wizytę w Twoim domu*”, pojawia się formularz kontaktowy, w którym należy podać imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, a następnie należy kliknąć na przycisk „*Zamów Konsultanta*”. Sprzedawca, skontaktuje się z Klientem celem ustalenia szczegółów wizyty architekta w domu Klienta,
 - b) klikając na przycisk „*Skorzystaj z porady online*”, mamy możliwość uzyskania zdalnej pomocy w zakresie odpowiedniego wyboru produktu lub koloru marki Jeger dostosowanej do wnętrza Klienta. Po kliknięciu na przycisk „*Skorzystaj z porady online*”, pojawia się formularz kontaktowy, w którym należy podać imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, a następnie należy kliknąć na przycisk „*Zamów konsultację online*”. Sprzedawca, skontaktuje się z Klientem celem ustalenia szczegółów realizacji konsultacji online.

§ 10

Kupony rabatowe

1. Kupony rabatowe przyznawane są Klientom wyłącznie na zakup Towarów sprzedawanych przez Sprzedawcę za pośrednictwem Sklepu internetowego.
2. Kupon rabatowy uprawnia Klienta do otrzymania jednorazowej zniżki podczas zakupu określonych Towarów dostępnych w Sklepie internetowym. Realizacja kuponu rabatowego następuje poprzez wpisanie przez Klienta w trakcie składania elektronicznego kodu w okienku o nazwie „*Masz kod rabatowy*” i kliknięciu na przycisk „*Aktywuj*”.
3. Sprzedawca przewiduje następujące możliwości kodów rabatowych:
 - a) kupon rabatowy kwotowy,
 - b) kupon rabatowy procentowy,
 - c) promocja na produkty procentowa,
 - d) rabat procentowy przypisany do Konta Klienta.
4. W przypadku, gdy Klient korzysta z kuponu rabatowego kwotowego, wówczas nie ma możliwości skorzystania z innego sposobu rabatowania. W przypadku pozostałych kodów rabatowych, mechanizm Sklepu wybiera najlepszą opcję rabatowania dla danego Klienta.
5. Kupony rabatowe nie sumują się. Nie można wykorzystać dwóch kodów rabatowych podczas jednego zakupu.

6. Zniżka której dotyczy kupon rabatowy nie podlega wymianie na ekwiwalent rzeczowy ani gotówkę.

§ 11

Ceny Towarów

1. Ceny Towarów wskazanych na stronie Sklepu internetowego podane są w złotych polskich i są cenami brutto – zawierają podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
2. Ceny nie zawierają kosztów dostawy. Koszt dostawy zależny jest od sposobu dostawy Towaru. Wybór sposobu dostawy dokonywany jest w trakcie składania zamówienia. O łącznej cenie wraz z podatkami za Towar jak również o kosztach dostawy oraz innych kosztach, a gdy nie można ustalić wysokości tych opłat – o obowiązku ich uiszczenia, Konsument jest informowany podczas składania zamówienia a także w chwili wyrażenia przez Konsumenta woli związania się Umową sprzedaży.

§ 12

Płatność za Towar

1. Sprzedawca udostępnia do wyboru następujące formy płatności:
 - a) płatność za pośrednictwem *Przelewy24* (przelew, karta, raty),
 - b) płatność za pośrednictwem *Przelewy24* (BLIK).
2. Obsługę płatności elektronicznych w przypadku serwisu *Przelewy24* prowadzi PayPro SA z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Kancelerska 15, 60 – 327 Poznań, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000347935.
3. W przypadku wybrania płatności *Przelewy24*, płatność następuje w momencie realizacji płatności poprzez *Przelewy24*.
4. W przypadku niewywiązania się przez Klienta z płatności w terminie wyznaczonym przez Sprzedawcę, Sprzedawca wyznacza Klientowi dodatkowy termin na uregulowanie płatności z tytułu zawartej Umowy sprzedaży, o czym poinformuje Klienta pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wraz z informacją o dodatkowym terminie płatności, Sprzedawca informuje Klienta, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu, Sprzedawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy sprzedaży. W przypadku bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Sprzedawcę na dokonanie płatności z tytułu zawartej Umowy sprzedaży, Sprzedawca przekazuje Klientowi pisemnie lub drogą elektroniczną oświadczenie o odstąpieniu od umowy na podstawie art. 491 Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Dostawa Towaru

1. Sprzedawca po zaksięgowaniu płatności przygotowuje i nadaje Towar w terminie do 24 godzin od momentu podjęcia realizacji, chyba, że w opisie danego Towaru wskazano inny termin dostawy.
2. Sprzedawca realizuje dostawę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej za pośrednictwem firmy kurierskiej DHL, Rhenus Logistic oraz PEKAES. W przypadku większych zamówień pakowanych na paletach lub półpaletach wysyłki odbywają się za pośrednictwem kuriera Rhenus Logistics/PEKAES/DHL. Kierowca firmy Rhenus Logistics/PEKAES/DHL jest zobowiązany do udostępnienia dostarczonego Towaru na poziomym gruncie przy samochodzie dystrybucyjnym.

3. Dostarczenie Towaru do Klienta jest odpłatne. Koszt dostawy jest każdorazowo podany w trakcie wyboru formy dostawy podczas składania zamówienia, dodatkowo wskazany w zakładce informacyjnej „*Terminy i koszty dostawy*”, a także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową sprzedaży.
4. W przypadku odbioru osobistego, Towar można odebrać w Salonach Jeger wskazanych w § 1 ust. 3 niniejszego regulaminu. Informację o towarze gotowym do odbioru, Sprzedawca przesyła do Klienta drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany podczas składania zamówienia lub w drodze kontaktu telefonicznego.
5. Klient obowiązany jest zbadać doręczoną przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach danego rodzaju. W przypadku gdy przed wydaniem przesyłki, okaże się, iż przesyłka uległa uszkodzeniu Klient powinien odmówić przyjęcia przesyłki i zobowiązać przewoźnika do spisania protokołu zawierającego stan przesyłki. W przypadku gdy po wydaniu przesyłki, okaże się, iż przesyłka ma uszkodzenie niedające się z zewnątrz zauważyć przy odbiorze, przewoźnik ustala stan przesyłki na żądanie Klienta zgłoszone niezwłocznie po ujawnieniu się szkody, w ciągu 7 dni od dnia odbioru przesyłki. W przypadku jakichkolwiek problemów związanych z odbiorem przesyłki, Klient powinien skontaktować się ze Sprzedawcą na adres e-mail: jeger@jeger.pl

§ 14

Nie zgodność Towaru z umową

1. Sprzedawca ma obowiązek dostarczyć Towar bez wad, zgodny z umową. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta za niezgodność Towaru z umową na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta a także w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, z wyłączeniem przepisów księgi trzeciej tytułu XI działu II.
2. Towar jest zgodny z umową, jeżeli zgodne z umową pozostają w szczególności jego:
 - a) opis, rodzaj, ilość, jakość, kompletność i funkcjonalność, a w odniesieniu do towarów z elementami cyfrowymi – również kompatybilność, interoperacyjność i dostępność aktualizacji,
 - b) przydatność do szczególnego celu, do którego jest potrzebny Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta, o którym Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta powiadomił Sprzedawcę najpóźniej w chwili zawarcia umowy i który Sprzedawca zaakceptował.
3. Ponadto Towar, aby był uznany za zgodny z umową, musi:
 - a) nadawać się do celów, do których zazwyczaj używa się Towaru tego rodzaju, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, norm technicznych lub dobrych praktyk,
 - b) występować w takiej ilości i mieć takie cechy, w tym trwałość i bezpieczeństwo, a w odniesieniu do Towarów z elementami cyfrowymi – również funkcjonalność i kompatybilność, jakie są typowe dla Towaru tego rodzaju i których Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta może rozsądnie oczekiwać, biorąc pod uwagę charakter Towaru oraz publiczne zapewnienie złożone przez Sprzedawcę, jego poprzedników prawnych lub osoby działające w ich imieniu, w szczególności w reklamie lub na etykiecie, chyba że Sprzedawca wykaże że:
 - nie wiedział o danym publicznym zapewnieniu i oceniając rozsądnie, nie mógł o nim wiedzieć,

- przed zawarciem umowy publiczne zapewnienie zostało sprostowane z zachowaniem warunków i formy, w jakich publiczne zapewnienie zostało złożone lub w porównywalny sposób,
 - publiczne zapewnienie nie miało wpływu na decyzję Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta o zawarciu umowy;
- c) być dostarczany z opakowaniem, akcesoriami i instrukcjami, których dostarczenia Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta może rozsądnie oczekiwać,
 - d) być takiej samej jakości jak próbka lub wzór, które przedsiębiorca udostępnił Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta przed zawarciem umowy, i odpowiadać opisowi takiej próbki lub takiego wzoru.
4. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za brak zgodności Towaru z umową w zakresie, o którym mowa w § 14 ust. 3, jeżeli Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta, najpóźniej w chwili zawarcia umowy, został wyraźnie poinformowany, że konkretna cecha Towaru odbiega od wymogów zgodności z umową określonych w § 14 ust. 3, oraz wyraźnie i odrębnie zaakceptował brak konkretnej cechy Towaru.
 5. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności Towaru z umową wynikający z niewłaściwego zamontowania Towaru, jeżeli:
 - a) zostało ono przeprowadzone przez Sprzedawcę lub na jego odpowiedzialność,
 - b) niewłaściwe zamontowanie przeprowadzone przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę na Prawach Konsumenta wynikało z błędów w instrukcji dostarczonej przez Sprzedawcę lub osobę третią.
 6. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności Towaru z umową istniejący w chwili jego dostarczenia i ujawniony w ciągu dwóch lat od tej chwili, chyba że termin przydatności Towaru do użycia, określony przez Sprzedawcę, jego poprzedników prawnych lub osoby działające w ich imieniu, jest dłuższy. Domniemywa się, że brak zgodności Towaru z umową, który ujawnił się przed upływem dwóch lat od chwili dostarczenia Towaru, istniał w chwili jego dostarczenia, o ile nie zostanie udowodnione inaczej lub domniemania tego nie można pogodzić ze specyfiką Towaru lub charakterem braku zgodności Towaru z umową.
 7. Sprzedawca nie może powoływać się na upływ terminu do stwierdzenia braku zgodności Towaru z umową określonego w § 14 ust. 6, jeżeli brak ten podstępnie zataił.
 8. Jeżeli Towar jest niezgodny z umową, Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta może żądać jego naprawy lub wymiany.
 9. Sprzedawca może dokonać wymiany, gdy Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta żąda naprawy, lub Sprzedawca może dokonać naprawy, gdy Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta żąda wymiany, jeżeli doprowadzenie do zgodności Towaru z umową w sposób wybrany przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę na Prawach Konsumenta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy. Jeżeli naprawa lub wymiana są niemożliwe lub wymagałyby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy, może on odmówić doprowadzenia Towaru do zgodności z umową.
 10. Przy ocenie nadmierności kosztów dla Sprzedawcy uwzględnia się wszelkie okoliczności sprawy, w szczególności znaczenie braku zgodności Towaru z umową, wartość Towaru zgodnego z umową oraz nadmierne niedogodności dla Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta powstałe wskutek zmiany sposobu doprowadzenia Towaru do zgodności z umową.
 11. Sprzedawca dokonuje naprawy lub wymiany w rozsądnym czasie od chwili, w której Sprzedawca został poinformowany przez Konsumenta lub Przedsiębiorcę na Prawach Konsumenta o braku zgodności z umową, i bez nadmiernych niedogodności dla

Konsumenta lub Przedsiębiorcę na Prawach Konsumenta, uwzględniając specyfikę Towaru oraz cel, w jakim Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta go nabył. Koszty naprawy lub wymiany, w tym szczególności koszty opłat pocztowych, przewozu, robocizny i materiałów, ponosi Sprzedawca.

12. Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta udostępnia Sprzedawcy Towar podlegający naprawie lub wymianie. Sprzedawca odbiera od Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta Towar na swój koszt.
13. Jeżeli Towar jest zamontowany przed ujawnieniem się braku zgodności Towaru z umową, Sprzedawca demontuje Towar oraz montuje go ponownie po dokonaniu naprawy lub wymiany albo zleca wykonanie tych czynności na swój koszt.
14. Jeżeli Towar jest niezgodny z umową, Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, gdy:
 - a) Sprzedawca odmówił doprowadzenia Towaru do zgodności z umową zgodnie z § 14 ust. 9 powyżej,
 - b) Sprzedawca nie doprowadził Towaru do zgodności z umową zgodnie z § 14 ust. 11 – 13 powyżej,
 - c) brak zgodności Towaru z umową występuje nadal, mimo że Sprzedawca próbował doprowadzić Towar do zgodności z umową,
 - d) brak zgodności Towaru z umową jest na tyle istotny, że uzasadnia obniżenie ceny albo odstąpienie od umowy bez uprzedniego skorzystania ze środków ochrony określonych w § 14 ust. 8 – 13 powyżej,
 - e) z oświadczenia Sprzedawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że nie doprowadzi on Towaru do zgodności z umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta.
15. Sprzedawca zwraca Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta kwoty należne wskutek skorzystania z prawa obniżenia ceny niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta o obniżeniu ceny.
16. Jeżeli brak zgodności z umową dotyczy jedynie niektórych Towarów dostarczonych na podstawie umowy Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta może odstąpić od umowy jedynie w odniesieniu do tych Towarów, a także w odniesieniu do innych Towarów nabytych przez Konsumenta wraz z Towarami niezgodnymi z umową, jeżeli nie można rozsądnie oczekiwać, aby konsument zgodził się zatrzymać wyłącznie Towary zgodne z umową.
17. W razie odstąpienia od umowy Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta niezwłocznie zwraca Towar Sprzedawcy na jego koszt. Sprzedawca zwraca Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania Towaru lub dowodu jego odesłania.
18. Sprzedawca dokonuje zwrotu ceny przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta, chyba że Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
19. Reklamację można złożyć pisemnie na adres: Global Point Sp. z o.o. Spółka komandytowa, ul. Rozwoju 3, Biskupice Podgórne, 55-040 Kobierzyce lub w formie elektronicznej na adres: reklamacje@jeger.pl
20. Reklamacja powinna zawierać dane osoby składającej reklamację (imię, nazwisko, adres do korespondencji, numer telefonu, adres e-mail), wskazanie braku zgodności z

umową oraz żądanie sposobu doprowadzenia do zgodności z umową lub oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy.

21. Sprzedawca jest obowiązany udzielić odpowiedzi na reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

§ 15

Rękojmia dla Przedsiębiorców

Odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za Towar lub brak zgodności Towaru z umową wobec Klienta będącego Przedsiębiorcą zostaje wyłączona (podstawa prawna: art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego).

§ 16

Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, Wojewódzkich Inspektorów Inspekcji Handlowej oraz na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
2. Konsument może skorzystać z następujących pozasądowych instytucji zajmujących się rozpatrywaniem reklamacji i dochodzeniem roszczeń:
 - a) zwrócić się z wnioskiem o rozwiązanie sporu do Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej. Podmiotem uprawnionym, właściwym dla Sprzedawcy jest Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej we Wrocławiu, ul Ofiar Oświęcimskich 15a, 50 – 069 Wrocław <http://wiih.ibip.wroc.pl/public/>,
 - b) złożyć wniosek o rozpoznanie sprawy przed stałym polubownym sądem konsumenckim, działającym przy Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej,
 - c) skorzystać z bezpłatnej pomocy prawnej u miejskich lub powiatowych rzeczników konsumentów,
 - d) skorzystać z bezpłatnej pomocy prawnej świadczonej pod numerem Infolinii konsumenckiej 801 440 220 oraz + 48 222 667676, czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 8: 00 – 18: 00 (koszt połączenia wg taryfy operatora), lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: porady@dlakonsumentow.pl.
3. Przy Prezesie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów działa punkt kontaktowy udzielający informacji Konsumentom w sprawach dotyczących pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich. Pomoc udzielana jest telefonicznie pod numerem: + 48 22 55 60 333, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: kontakt.adr@uokik.gov.pl. Z pracownikiem Punktu można również spotkać się osobiście w Centrali UOKIK pod adresem: Plac Powstańców Warszawy 1, 00 – 950 Warszawa.

§ 17

Prawo odstąpienia od umowy

1. Konsument oraz Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w § 17 ust. 8 i ust. 9. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, można złożyć w formie elektronicznej na adres: jeger@jeger.pl lub pisemnie na adres: Global Point sp. z o.o. spółka komandytowa, ul. Rozwoju 3, Biskupice Podgórne, 55-040 Kobierzyce. Oświadczenie

o odstąpieniu od umowy można złożyć przy pomocy wzoru formularza odstąpienia od umowy, który dostępny jest pod adresem <https://jeger.pl/files/media/formularz-odstapienia-od-umowy-pl.pdf>. Skorzystanie z powyższego formularza stanowi ułatwienie jednak nie jest obowiązkowe. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy za pomocą poczty elektronicznej, Sprzedawca potwierdza otrzymanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej.

3. Bieg terminu na odstąpienie od umowy rozpoczyna się:
 - a) dla umowy, w wykonaniu, której Sprzedawca wydaje towar, będąc zobowiązany do przeniesienia jej własności – od objęcia towaru w posiadanie przez Konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik,
 - b) dla umowy, która obejmuje wiele towarów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach – od objęcia w posiadanie ostatniego towaru, partii lub części.
4. W przypadku odstąpienia od umowy zawartej na odległość, umowę uważa się za niezawartą. Jeżeli Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta złożył oświadczenie o odstąpieniu od umowy zanim Sprzedawca przyjął jego ofertę, oferta przestaje wiązać.
5. Sprzedawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwrócić Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostarczenia Towaru. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do momentu otrzymania zwracanego towaru.
6. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta chyba, że Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami. Jeżeli Sprzedawca nie zaproponował, że sam odbierze towar od Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta do chwili otrzymania towaru z powrotem lub dostarczenia przez Konsumenta lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
7. Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta ma obowiązek zwrócić towar Sprzedawcy lub przekazać go osobie upoważnionej przez Sprzedawcę do odbioru niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od umowy chyba, że Sprzedawca zaproponował, że sam odbierze towar. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie towaru przed jego upływem. Towar należy zwrócić na adres Sprzedawcy: Global Point sp. z o.o. spółka komandytowa, ul. Chomicza 1, 50 – 080 Nowa Wieś Wrocławska.
8. Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta ponosi tylko bezpośrednie koszty zwrotu towaru.
9. Jeżeli Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta wybrał sposób dostarczenia rzeczy inny niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Sprzedawcę, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu Konsumentowi lub Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.

10. Jeżeli ze względu na swój charakter towar nie może zostać w zwykłym trybie odesłany pocztą, Sprzedawca informuje Konsumenta oraz Przedsiębiorcę na Prawach Konsumenta o kosztach zwrotu rzeczy na stronie Sklepu internetowego.
11. Konsument lub Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości towaru będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania towaru.
12. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi oraz Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta w odniesieniu do umów:
 - a) o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta oraz Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od umowy,
 - b) **w której przedmiotem świadczenia jest towar nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji Konsumenta oraz Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb,**
 - c) w której przedmiotem świadczenia jest towar ulegający szybkiemu zepsuciu lub mający krótki termin przydatności do użycia,
 - d) w której przedmiotem świadczenia jest towar dostarczany w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu,
 - e) w której przedmiotem świadczenia są towary, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi towarami,
 - f) w której Konsument oraz Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta wyraźnie żądał, aby Sprzedawca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji; jeżeli Sprzedawca świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania Konsument oraz Przedsiębiorca na Prawach Konsumenta żądał, lub dostarcza towary inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji; prawo odstąpienia od umowy przysługuje Konsumentowi oraz Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta w odniesieniu do dodatkowych usług lub towarów,
 - g) o dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę,
 - h) o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą Konsumenta oraz Przedsiębiorcy na Prawach Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Sprzedawcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.

§ 18

Reklamacje w zakresie świadczenia usług drogą elektroniczną

1. Reklamacje dotyczące usług świadczonych drogą elektroniczną, można zgłaszać drogą elektroniczną na adres: jeger@jeger.pl lub pisemnie na adres: Global Point sp. z o.o. spółka komandytowa, ul. Rozwoju 3, Biskupice Podgórne, 55-040 Kobierzyce.
2. Reklamacja powinna zawierać przedmiot reklamacji wraz z uzasadnieniem, a także wskazanie danych kontaktowych osoby składającej reklamację (imię, nazwisko, adres korespondencyjny, adres e-mail).

3. Usługodawca ustosunkuje się do złożonej reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie czternastu dni od dnia jej otrzymania, przesyłając odpowiedź zgodnie z wybranym przez Klienta sposobem.

§ 19

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych jest Global Point sp. z o.o. spółka komandytowa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000534583, adres głównego miejsca wykonywania działalności: ul. Rozwoju 3, Biskupice Podgórne, 55-040 Kobierzyce, NIP: 896-154-06-93, REGON: 360319122.
2. Z administratorem danych można skontaktować się pod adresem poczty elektronicznej: jeger@jeger.pl lub pisemnie na adres: Global Point sp. z o.o. spółka komandytowa, adres: ul. Rozwoju 3, Biskupice Podgórne, 55-040 Kobierzyce.
3. Cele, podstawy prawne i okres retencji danych osobowych:
 - a) w celu świadczenia usługi Konta (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO), przez czas niezbędny do wykonania umowy, a po tym czasie przez okres odpowiadający okresowi przedawnienia roszczeń,
 - b) w celu zawarcia i wykonania umów sprzedaży, (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO), przez czas niezbędny do wykonania umowy, a po tym czasie przez okres odpowiadający okresowi przedawnienia roszczeń,
 - c) w celu realizacji obowiązków podatkowych wynikających z przepisów podatkowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez okres ich przechowywania określony przez przepisy podatkowe,
 - d) w celu realizacji obowiązków w zakresie rachunkowości wynikających z ustawy o rachunkowości (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO), przez okres ich przechowywania określony przez przepisy o rachunkowości,
 - e) w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, co stanowi prawnie uzasadniony interes administratora, (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO), przez okres odpowiadający okresowi przedawnienia roszczeń.
4. Administrator danych może przetwarzać następujące dane osobowe:
 - a) w celu zawarcia i wykonania Umowy sprzedaży, przetwarzane jest: imię, nazwisko, adres dostawy, nr telefonu, adres e-mail, nazwa Przedsiębiorcy, NIP, nr rachunku bankowego,
 - b) w celu rejestracji Konta, przetwarzane jest imię, nazwisko, adres e-mail,
 - c) w celu realizacji obowiązków podatkowych przetwarzane są takie dane jak: imię, nazwisko, adres korespondencyjny, nr rachunku bankowego,
 - d) w celu realizacji obowiązków w zakresie rachunkowości przetwarzane są takie dane jak: imię, nazwisko, adres korespondencyjny, nr rachunku bankowego,
 - e) w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, przetwarzane są takie dane jak: imię, nazwisko, adres korespondencyjny, numer telefonu, adres e-mail.
5. Administrator nie udostępnia danych osobowych Klientów innym podmiotom, z wyjątkiem:
 - a) firm kurierskich realizujących przesyłki na zlecenie Administratora,
 - b) banków w przypadku konieczności prowadzenia rozliczeń,
 - c) podmiotów obsługujących płatności elektroniczne, kartą płatniczą lub Blikiem,

- d) upoważnionym organom państwowym, w szczególności Policji, Prokuraturze, Prezesowi Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
6. Ponadto dane osobowe Klientów mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług na rzecz Administratora takich jak usługi informatyczne, usługa hostingu.
 7. Podanie danych jest dobrowolne, jednak w niektórych przypadkach może być konieczne. Konieczność podania danych występuje w następujących przypadkach:
 - a) zawierania umowy na odległość. Niepodanie danych osobowych niezbędnych do zawarcia i wykonania umowy będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia takiej umowy,
 - b) rejestracji Konta, niezbędne jest podanie danych w zakresie wskazanym w formularzu rejestracyjnym. Niepodanie tych danych uniemożliwi rejestrację Konta,
 - c) z uwagi na obowiązki ustawowe Administratora. Takim obowiązkiem jest przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji obowiązków podatkowych oraz w związku z prowadzeniem dokumentacji księgowej. W przypadku niepodania danych skutkować to będzie niewykonaniem powyższych obowiązków.
 8. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO),
 - b) do otrzymywania kopii danych (art. 15 ust. 3 RODO),
 - c) do sprostowania (art. 16 RODO),
 - d) do usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - e) do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - f) do przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - g) do sprzeciwu (art. 21 RODO),
 - h) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie i bez podawania przyczyny w przypadku, gdy dana osoba wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
 9. W celu skorzystania z wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się z Administratorem danych i poinformować go, z którego prawa, w jakim zakresie chce skorzystać. Wniosek dotyczący realizacji praw podmiotów danych można złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej: jeger@jeger.pl lub pisemnie na adres: Global Point sp. z o.o. spółka komandytowa, ul. Rozwoju 3, Biskupice Podgórne, 55 – 040 Kobierzyce.
 10. Odpowiedź na zgłoszenie zostanie udzielona w ciągu miesiąca od dnia jego otrzymania. W razie konieczności przedłużenia tego terminu, Administrator poinformuje osobę składającą wniosek o przyczynach takiego przedłużenia. Odpowiedź zostanie udzielona na adres e-mail, z którego został wysłany wniosek, a w przypadku wniosków przesłanych w formie pisemnej, odpowiedź zostanie przesłana listem poleconym na adres wskazany przez osobę składającą wniosek, o ile z treści wniosku nie będzie wynikała chęć otrzymania informacji zwrotnej na adres e-mail.
 11. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, zajmującego się ochroną danych osobowych, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 12. W przypadku wyrażenia zgody na personalizację reklam w ramach niniejszej strony internetowej, szczegółowe informacje związane z wykorzystaniem danych osobowych przez Google dostępne pod adresem <https://business.safety.google/privacy/>

§ 20

Postanowienia końcowe

1. Umowy zawierane za pośrednictwem Sklepu internetowego lub eKiosku zawierane są w języku polskim, zgodnie z obowiązującym prawem.
2. Regulamin jest dostępny nieodpłatnie na stronie Sklepu internetowego w zakładce „Regulamin”, w formie umożliwiającej jego pozyskanie, utrwalenie i odtworzenie za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Klient. Klient może utrwalić treść niniejszego regulaminu w dogodny dla siebie sposób (np. poprzez zapisanie na trwałym nośniku).
3. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian regulaminu z ważnych powodów, w szczególności w przypadku:
 - a) zmiany obowiązujących przepisów prawa skutkujących koniecznością zmodyfikowania regulaminu w celu zachowania zgodności z prawem,
 - b) zmiany funkcjonalności Sklepu internetowego w tym wprowadzenia nowych usług świadczonych drogą elektroniczną, zmiany lub zaprzestania świadczenia dotychczasowych usług świadczonych drogą elektroniczną,
 - c) zmiany form płatności, zmiany sposobów dostawy, zmiany danych adresowych.
4. Zmiany regulaminu nie będą miały wpływu na składane lub złożone zamówienia a także zawarte, realizowane lub wykonane umowy sprzedaży, które objęte są regulaminem obowiązującym w dniu składania zamówienia przez Klienta. Sprzedawca opublikuje jednolity tekst regulaminu na stronie Sklepu ze wskazaniem daty obowiązywania. Klienci, którzy dokonali rejestracji Konta w Sklepie internetowym, zostaną powiadomieni o zmianie regulaminu za pośrednictwem poczty e-mail. Poinformowanie o zmianie regulaminu nastąpi nie później niż na 7 dni kalendarzowych przed wejściem w życie zmiany regulaminu. Zmieniony regulamin będzie wiązać Klienta, który dokonał rejestracji Konta, który nie wypowie umowy o świadczenie usługi dotyczącej prowadzenia Konta w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wiadomości e-mail o zmianie regulaminu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071, 1172), ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2024 r. poz. 1796, z 2025 r. poz. 1172) oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Majątkowe prawa autorskie do treści znajdujących się na stronie Sklepu należą do Sprzedawcy. Prawa autorskie podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24). Zdjęcia produktów, nazwy firm i ich loga prezentowane na stronach Sklepu zostały użyte w celu prezentacji towarów do których prawa autorskie należą do podmiotów trzecich.
7. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 20.10.2025 r.